

**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych
w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Szczecinie
na rok szkolny 2025/2026**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci ośmioklasowej szkoły podstawowej.
2. Rekrutację uczniów przeprowadza Dyrektor Szkoły.
3. Szkoła prowadzi rekrutację z wykorzystaniem systemu rekrutacji elektronicznej, dostępnej na stronie <https://nabor.pcss.pl/>, gdzie wymagana jest rejestracja kandydata.
4. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o rodzicach należy przez to także rozumieć prawnych opiekunów kandydata.
5. Podanie o przyjęcie do Szkoły na druku szkolnym można złożyć poprzez wybór jednej z dwóch możliwych opcji:
 - a) elektronicznie poprzez formularz na stronie: www.liceum.teb.pl, lub
 - b) osobiście w sekretariacie Szkoły w godzinach jego pracy
6. W przypadku wyboru szkoły TEB jako pierwszy wybór, po rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej należy także do Szkoły dostarczyć wniosek o przyjęcie do szkoły wygenerowany z systemu rekrutacji elektronicznej
7. O przyjęciu do Szkoły decyduje w pierwszej kolejności zakwalifikowanie się kandydata w systemie naboru elektronicznego i dostarczenie do Szkoły kompletu wymaganych dokumentów.
8. W przypadku większej liczby chętnych kandydatów niż liczba dostępnych miejsc w szkole o kolejności zakwalifikowania się kandydatów do przyjęcia do Szkoły w systemie elektronicznym decyduje większa suma łącznie uzyskanych punktów do wyczerpania liczby dostępnych miejsc.
9. Kryteria przeliczania punktów są uwzględnione w systemie naboru elektronicznego oraz określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
10. W przypadku konieczności zastosowania dodatkowego kryterium rozstrzygającego, Szkoła nie będzie przyjmowała kandydatów, którzy na świadectwie kończącym szkołę podstawową uzyskali ocenę zachowania w stopniu: nagannym i nieodpowiednim.
11. Dyrektor Szkoły może podjąć decyzję o konieczności przeprowadzenia z kandydatem i jego rodzicami rozmowy kwalifikacyjnej w szczególności w zakresie oceny predyspozycji zawodowych kandydata.
12. Zakres wymaganych dokumentów oraz terminy dotyczące poszczególnych etapów rekrutacji określa harmonogram rekrutacji stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.
13. **W przypadku zapisu do klasy wojskowej (oddział przygotowania wojskowego) kandydat musi spełnić następujące kryteria:**
 - 1) Od kandydata wymaga się dodatkowo:
 - a) kandydat musi posiadać obywatelstwo polskie, co potwierdza oświadczeniem rodzic,

- b) musi posiadać bardzo dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, które dostarcza do szkoły,
- c) kandydat musi dostarczyć także pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły do oddziału przygotowania wojskowego,
- d) uzyskać pozytywne wyniki prób sprawnościowych fizycznych przeprowadzonych na warunkach określonych przez radę pedagogiczną.

Pełen wykaz wymaganych od kandydata dokumentów ujęty jest w harmonogramie rekrutacji stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu.

- 2) W przypadku większej liczby kandydatów do klasy wojskowej spełniających warunki wskazane w ppkt 1, niż liczba dostępnych miejsc w oddziale przygotowania wojskowego; na pierwszym etapie rekrutacji bierze się pod uwagę łącznie uzyskane oceny i uzyskane osiągnięcia wg kryteriów punktowych wskazanych w załączniku nr 1 do regulaminu pkt 1 i 2;
 - 3) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie rekrutacji na drugim etapie rekrutacji bierze się pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej;
 - 4) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie rekrutacji, na trzecim etapie rekrutacji do klas wojskowych brane są pod uwagę dodatkowe kryteria, które są równorzędne:
 - wielodzietność rodziny, niepełnosprawność jednego z rodziców, niepełnosprawność obojga rodziców, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, sprawowanie pieczy zastępczej nad kandydatem.
14. Wysokość opłat za naukę określa umowa o naukę w liceum.
15. Brak zawarcia umowy o naukę w liceum jest równoznaczne z rezygnacją rodziców z rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole.
16. Dopuszcza się możliwość naboru dodatkowego – w przypadku wolnych miejsc.
17. W przypadku kandydatów, którzy ukończyli wcześniejszy etap kształcenia za granicą, Dyrektor szkoły podejmuje indywidualnie decyzję o możliwości przyjęcia do Szkoły na podstawie analizy przedstawionej dokumentacji.
18. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów zapisanych do danego typu klasy, Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym Szkołę może zdecydować o nieuruchomieniu takiego oddziału i zamknięciu rekrutacji do danego typu klasy.
19. W przypadku zastrzeżeń, co do zasad przeprowadzenia procesu rekrutacji, można wnieść odwołanie do Dyrektora Oddziału.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 Kryteria przeliczania punktów w systemie rekrutacji elektronicznej

Załącznik nr 2 Harmonogram rekrutacji oraz wykaz dokumentów wymaganych przy przyjęciu do klasy pierwszej - na rok szkolny 2025/2026

Załącznik nr 4 Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w oddziale przygotowania wojskowego

Załącznik nr 5 Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na uczęszczanie dziecka do oddziału przygotowania wojskowego

Załącznik nr 6 Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział w testach prób sprawności fizycznej

Załącznik nr 1

1. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

ZAGADNIENIE	PUNKTACJA SZCZEGÓŁOWA	PUNKTACJA MAKSYMALNA
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8-klasowej):		100 PUNKTÓW
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka 3) język angielski Dodatkowe przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły - informatyka dla klasy projektowania graficznego, media i komunikacja, aranżacja wnętrz, biznesowej - geografia dla oddziału przygotowania wojskowego - biologia dla klasy: kryminalistycznej, kosmetologicznej, medyczno – ratowniczej, psychologicznej, stylizacja i wizerunek	Dopuszczający - 2 punkty	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty
	Dostateczny - 8 punktów	
	Dobry - 14 punktów	
	bardzo dobry - 17 punktów	
	celujący – 18 punktów	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczególne zasady punktacji i wskazanie typów konkursów, które są brane pod uwagę są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY:		100 PUNKTÓW
Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty: 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;		35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego
MAKSYMALNA MOŻLIWA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI		200 PUNKTÓW

2. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI TYLKO CZĘŚCIOWO DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY LUB ZOSTALI Z NIEGO ZWOLNIENI

Dotyczy kandydatów, którzy zostali zwolnieni z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty według ustaleń wynikających z przepisów oświatowych

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8 klasowej):		100 PUNKTÓW
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka 3) języka angielski Dodatkowe dwa przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły - informatyka dla klasy projektowania graficznego, media i komunikacja, aranżacja wnętrz, biznesowej - geografia dla oddziału przygotowania wojskowego - biologia dla klasy: kryminalistycznej, kosmetycznej, medyczno – ratowniczej, psychologicznej, stylizacja i wizerunek	dopuszczający- 2 punkty dostateczny- 8 punktów dobry- 14 punktów bardzo dobry- 17 punktów celujący – 18 punktów	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczególne zasady punktacji są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty
PUNKTY PRZYZNAWANE W ZAMIAN ZA EGZAMIN ÓSMOKLASISTY (opis w przypadku zwolnienia z egzaminu, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej):		100 PUNKTÓW
1) ocena z języka polskiego	dopuszczający - 10 punktów dostateczny - 15 punktów dobry - 25 punktów bardzo dobry - 30 punktów celujący – 35 punktów	35 punktów za ocenę celującą
2) ocena z matematyki		
3) ocena z języka obcego nowożytnego <i>(w przypadku zwolnienia na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty, na punkty jest przeliczana ocena wyższa z języka nowożytnego)</i>	dopuszczający - 5 punktów dostateczny - 10 punktów dobry - 20 punktów bardzo dobry - 25 punktów celujący – 30 punktów	30 punktów za ocenę celującą

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty (jeśli egzamin z wybranych przedmiotów był przeprowadzony) 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;	35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI	200 PUNKTÓW

3. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim będą przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

4. Kryteria dodatkowe (Fakt spełnienia poniższego kryterium, rodzic kandydata do szkoły, potwierdza poprzez złożenie stosownego oświadczenia):

- a) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- b) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego opisanego w ppkt a, jeśli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, to w dalszym etapie postępowania bierze się pod uwagę dodatkowe kryteria, które są równorzędne:
 - wielodzietność rodziny,
 - niepełnoprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców,
 - niepełnosprawność obojga rodziców,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - sprawowanie pieczy zastępczej nad kandydatem.

DYREKTOR

 Katarzyna Gołębowska